

Wie erreiche ich was?

Projekt:	Fahrtenbuch (FARBAU)		
Bezeichnung:	<u>Fahrtenbuch</u>		
Version:	<u>2.0</u>		
Datum:	19.01.2015		

Kurzbeschreibung:

Mit diesem Leitfaden erhalten Sie eine tabellarische Kurzanleitung, um in Ihrem Hause das Programm "*Fahrtenbuch"* zu installieren und anzuwenden.





Inhaltsverzeichnis

Inhalt	Seite 2
Programmstart SQL Server Anmeldung Access-Datenbank Anmeldung	Seite 3 Seite 3
Einstellungen Datenbankanbindung	Seite 4
PKW pflegen Neu anlegen PKW löschen PKW ändern	Seite 5 Seite 5 Seite 6
Fahrer pflegen Neu anlegen Fahrer löschen Fahrer ändern	Seite 7 Seite 7 Seite 8
Entfernungen pflegen Neu anlegen Entfernung löschen Entfernung ändern	Seite 9 Seite 9 Seite 10
Fahrten pflegen Anlass speichern Anlass löschen Fahrt speichern	Seite 11 Seite 12 Seite 13
Fahrtenbuch Fehlerhafte Fahrten pflegen Summen anzeigen Druckvorschau starten	Seite 14 Seite 14/15 Seite 15
Fahrtenbuch Druckeinstellungen Druckereinstellung Seiteneinstellung Hintergrundfarbe Wasserzeichen Formular speichern Als E-Mail Anhang versenden Direktdruck	Seite 16 Seite 16 Seite 17 Seite 17 Seite 18 Seite 18 Seite 19
Programm beenden	Seite 20





Programmstart

SQL Server Anmeldung

Sollte sich Ihre Fahrtenbuch-Datenbank auf einem SQL-Server befinden, melden Sie sich hier bitte am SQL-Server an.

	📑 Datenbanke	einstellungen 🖃 🗖 🔯			
	Datentyp				
	 SQL-Server Access-Dater 	nbank			
	Parameter				
	Servername:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
	Datenbank:	Fahrtenbuch 🔤			
Auf Übernehmen klicken,	Benutzername:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
um sich am SQL-Server	Passwort:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
anzumelden.		Úbernehmen 🙆 Abbrechen			

Access-Datenbank Anmeldung

Sollte Ihre **Datenbank** "Fahrtenbuch" eine MS-ACCESS-Datenbank sein, so geben Sie bitte den Pfad zur *Fahrtenbuch.mdb* an.

	🔋 Datenbanke	instellungen 📃 🗆 🔀
	Datentyp	
	 SQL-Server Access-Dater 	ibank
	Parameter	
	Servername:	
	Datenbank:	X:\XXXXX\XXXX\Fahrtenbuch.mdb
Auf Ubernehmen klicken,	Benutzername:	
UM SICH DEI DEI MS-	Passwort:	
anzumelden.		- Öbernehmen 🙆 Abbrechen





Einstellungen

Datenbankanbindung

Wählen Sie folgenden Pfad im Menü, um die Verbindungseinstellungen zur Datenbank zu speichern.

🞯 BAU Fahrtenbe	ich	
Datei		
😼 Datenbank	ahrer pflegen 😅 Entfernungen pflegen 💣 Fabrten pflegen 🥥 Fahrtenbuch 🍙	
🛛 🐹 Beenden		
1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 - 1999 -		

Nun können Sie Ihren verwendeten Datenbanktyp zwischen MS-ACCESS und Microsoft SQL-Server auswählen und die erforderlichen Verbindungsparameter eingeben.

Datenbanke	emstenungen
Datentyp	
 SQL-Server Access-Dater 	nbank
Parameter	
Servername:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Datenbank:	Fahrtenbuch 🔤
Benutzername:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	0000000000000

🕽 Datenbanke	einstellungen 📃 🗖 🔀
Datentyp	
SQL-Server • Access-Dater	nbank
Parameter	
Servername:	
Datenbank:	X:\XXXXX\XXXX\Fahrtenbuch.mdb
Benutzername: Passwort:	





PKW pflegen

PKW neu anlegen

Sie können einen neuen PKW anlegen, indem Sie auf den Button <i>Neu</i>	n e	Fahrtenbuch	r V				_ 6 ×	
	<i>anlegen</i> klicken. Es öffnet sich eine neue Maske.		nen	Erstzulassung	Km-Kauf	Kaufpreis Zeile Iöschen	Fahrgestell-Nr.	Schlüssel-Nr.

Hier müssen Sie nun alle Daten zu Ihrem Fahrzeug eintragen.



PKW löschen







PKW ändern

Um PKW-Daten zu ändern, klicken Sie in die Zelle, die verändert werden muss und ändern dann die Daten ab.

🥝 BAU Fahrtei	nbuch - [PKW Pf	legen]							_ 0 🛛
🥔 <u>D</u> atei	ے Datei ہے۔							_ # × •	
PKW pflegen	🥪 EKW pflegen 🥵 Eahrer pflegen 🎲 Entfernungen pflegen 🥑 Fahrten pflegen 🎯 Fahrtenbuch 🗸								
Drag a column h	eader here to gro	oup by that colum	n						
Fahrzeug	Motorart	Hubraum	PS	Kennzeichen	Erstzulassung	Km-Kauf	Kaufpreis	Fahrgestell-Nr.	Schlüssel-Nr.
► XXXXX			1	4 XX-XX XX	30.03.2000				XXXXX
Record	Um die überneh den But	Änderun nmen, kl ton <i>Spe</i>	ngen z icken icherr	zu Sie auf b.)	Zeile löschen	Speichern	Schließen





Fahrer pflegen

Fahrer neu anlegen



Fahrer löschen

🥞 BAU Fahrtenbuch - [Fahrer]	
🔒 Datei	_ # × `
🛛 🥪 PKW pflegen 🔉 Eahrer pflegen 🌍 Entfernungen pflegen 💣 Fahrten pflegen 🎯 Fahr	tenbuch 👻
The second	
Drag a column neader here to group by that column	
Pers_Nr Vorname	Nachname
1 XXXXX	XXXXX
Um einen Fahrer zu löschen, markieren Sie den zu löschenden Fahrer und klicken dann auf den Button Zeile löschen.	Zeile Jöschen Zeile Speichern Speichern





Fahrer ändern

Um Fahrerdaten zu ändern, klicken Sie in die zu bearbeitende Zeile und ändern dann die Daten ab.

🥝 BAU Fahrtenbuch - [Fahr	er]			_ 2 🛛
🛛 🚨 Datei				_ 8 × 🔮
🛛 🥔 <u>P</u> KW pflegen 🛛 🐼 Eahrer pfleg	en 🛯 Entfernungen pflegen 💣 Fahrten pflegen 🍓	Fahrtenbuch		
Drag a column header here to	group by that column			
Pers_Nr	Vorname		Nachname	
•			XXXXXZZZZ	
Record 1 of 1	Um die geänderten Daten zu speichern, klicken Sie auf den Button <i>Speichern</i> .		Zeile Speichern	Schließen





Entfernungen pflegen

<u>Neu anlegen</u>



Entfernung

Neu anlegen Zeile löschen

Drag a column header here to group by that colum

📧 📧 Record 1 of 2 💽 🕨 🖼 🔀 🔇

Zielort

XXXXX

Startort

XXXXXX
 YYYYY

Zeile löschen.

Schließen

Speichern





Entfernung ändern

Um eine Entfernung zu ändern, klicken Sie in eine Zeile, die Sie verändern möchten und ändern dann diese ab.

🖇 BAU Fahrtenbuch - [Entfernungen pflegen]					
Datei		_ 8 ×			
🚽 🥪 EKW pflegen 🕵 Eahrer pflegen 🌏 Er	ntfernungen pflegen 💣 Fahrten pflegen 🥞 Fahrtenbuch 🔽				
Drag a column header here to group by	/ that column				
Startort	Zielort	Entfernung			
xxxxxzzzz	YYYYYZZZZ	152			
үүүүү	XXXXX	1			
Record 1 of 2 🕩 🕨 🗙 🔇					
Um die Änderungen zu übernehmen, klicken Sie auf den Button Speichern.		varlegen Zeile Speichern 🥸 Schließen			





Fahrten pflegen

Anlass speichern

Wenn Sie oft zu demselben Kunden oder Anlass eine Fahrt machen, können Sie den Anlass speichern.

→ BAU Fahrtenbuch -	- [Fahrten]
Jatei	
🧈 PKW pflegen 🕵 Eah	hrer pflegen 🔮 Entfernungen pflegen 🕑 Fahrten pflegen 🥥 Fahrtenbuch 🚽
Beginn	12.04.2007 Sie auf den Button
Uhrzeit	10:59 Speichern.
Fahrer	
Fahrzeug	
Anlaß	
Memo	
Tachostand Km	I Hin- u. Rückfahrt
Entfernung	
Tachostand Km	
	Geschaftlich
	O Privat
	Arbeitsweg
Ende	12.04.2007
Uhrzeit	10:59
Dauer Std./Min.	01:00
	Speichern 🥂 Schließen
🕏 BAU Fahrtenbuch -	- [Fahrten]
💣 <u>D</u> atei	- 8 ×
🥪 <u>P</u> KW pflegen 🏼 🕵 <u>F</u> ah	hrer pflegen @ Entfernungen pflegen @ Fahrten pour Nach dem Speichern des
Beginn	12.04.2007
Uhrzeit	
Fabrer	der Compo-Box zur Auswani.
Fahrzeug	
ranizeug	
Anlab Momo	
Melliu	Besprechung beim Kunden
Tachostand Km	Kundenbesuch
	Lieferantenbesuch
	Privat Renaratur beim Kunden
Tachostand Km	
	Geschaftlich
	Privat
	- Arbeitsweg
Ende	12.04.2007 🔽
Uhrzeit	10:59 🚭
Dauer Std /Min	01:00
	Speichern Schließen





Anlass löschen

Um einen Anlass (den Sie nicht mehr zur Auswahl benötigen) zu löschen, wählen Sie den Anlass zunächst aus.

I BAU Fahrtenbuch -	[Fahrten]	
🛛 💕 Datei	_ & >	
🧈 PKW pflegen 🔉 Eah	rer pflegen 🛭 🤤 Entfernungen pflegen 💣 Fahrten pflegen	
Beginn	12.04.2007	
Uhrzeit	10:59	
Fahrer		
Fahrzeug	S	
Anlaß	Besprechung beim Kunden 💟 🛛 🧃 🛃	
Memo		
Tachostand Km	Hin- u. Rückfahrt	
Entfernung		
Tachostand Km		
	Geschaftlich	
	Privat	
	Arbeitsweg	
Ende	12.04.2007	
Uhrzeit	10:59	
Dauer Std./Min.	01:00	
	I Speichern 🥂 Schlie	aßen
a BAU Fahrtenbuch -	[Fahrten]	
Jatei		
🥔 PKW pflegen 🛛 🕵 Eah	rer pflegen 🔮 Entfernungen pflegen 💕 Fahrten pflege	Aniass zu ioschen, klicken
Beginn	12.04.2007	Sie auf den Button Loschen.
Uhrzeit	10:59	7 ~ /
Fahrer		
Fahrzeug		
Anlaß Memo	Besprechung beim Kunden 💟	
Mello		
Tachostand Km	Hin- u. Rückfahrt	
Entfernung		
Tachostand Km		
	Geschaftlich	
	Privat	
	Arbeitsweg	
Ende	12.04.2007	
Uhrzeit	10:59	
Dauer Std./Min.	01:00	





Fahrt speichern

Um eine Fahrt zu erstellen, müssen Fahrer, Fahrzeug und Entfernung angelegt sein. Füllen Sie bitte alle vorhandenen Felder aus.

BAU Fahrtenbuck	n - [Fahrten]	_ _ 7
🕑 🕑 Datei		_ & ×
🛛 🍛 <u>P</u> KW pflegen 🛛 🕵 Ea	hrer pflegen 🚭 Entfernungen pflegen 💣 Fahrten pflegen 🎯 Fahrtenbuch 🍟	
Beginn	12.04.2007	
Uhrzeit	13:31	
Fahrer	xxx, xxx	
Fahrzeug	XXXXXX	
Anlaß	Besprechung beim Kunden	
Memo	Test Memo XXXXX	8
	Hin- u. Ruckfanrt wird	
	(berechnet, wenn dieses)
	Steuerelement aktiviert ist.	
Tachostand Kr		101 V Hin- u. Rückfahrt
Entfernung	10 Km XXXXX-YYYYY	
Tachostand Kr		30
	Cerch aftlich	
	Privat	
	Arbeitsweg	
Ende	12.04.2007 💟	
Uhrzeit	13:31	
Dauer Std./Min	01:00	
		Speichern 🚫 Schließen
	/ I Im die eingegebene Fahrt zu	
	on die eingegebene hann zu	
(speichern, klicken Sie auf den)
	Button Speichern.	

Nach dem Speichern der Fahrt können Sie die Form *Fahrtenbuch* öffnen, um die angelegte Fahrt zu drucken.





Fahrtenbuch

Fehlerhafte Fahrten pflegen

Falls eine fehlerhafte Fahrt angelegt worden ist, markieren Sie die fehlerhafte Fahrt im Programm.

Datei										_ 8 >
EKW pflege	n 🕵 Eahrer pi	flegen 🛞 Entfe	ernungen pflegen	💣 Fahrten pflegen 🍝	Fahrtenbuch					
	baadar bara	to aroun by th	at column							
Fahrer	neader here	Fahrt	at column	Fahrzeug		Kilometer	_			Details
		Abfahrt	Von	KM-Abfahrt	Fahrzeug					
Nachname	Vorname	Ankunft	Nach	KM-Ankunft	Kennzeichen	Privat	Geschäftl.	Arbeitsweg	Gesamt	Anlass
					Nonecourse			/		
xxx	xxxx	12.04.2007							20 km	Reparatur beim Kur
					17	10.				R ^a
						di				
	Klicke	n Sie n	iun auf	den		0	km 20 km	0 km	1 20 km	
	Klicke	en Sie n D <i>Fehle</i>	iun auf	den Fahrten		0	km 20 km	0 km	20 km	
	Klicke Buttor	n Sie n n <i>Fehle</i>	un auf erhafte I	den Fahrten		0 Fe	km 20 km hlerhafte	0 km Summen	20 km	schlie
	Klicke Buttor <i>pflege</i>	en Sie n n <i>Fehle</i> en, um d	iun auf erhafte I die fehle	den Fahrten erhafte		0 I	km 20 km hlerhafte Fahrten oflegen	0 km Summen anzeigen	20 km	n 😢 Schlie
	Klicke Buttor <i>pflege</i> Fahrt	en Sie n n <i>Fehle</i> en, um e noch e	iun auf erhafte F die fehle inmal b	den Fahrten erhafte earbeiten		0 I	km 20 km hierhafte ahrten jflegen	0 km Summen anzeigen	20 km	n 🙆 Schlie
	Klicke Buttor <i>pflege</i> Fahrt zu kör	n Sie n n <i>Fehle</i> <i>n,</i> um o noch e nnen.	un auf erhafte I die fehle inmal b	den Fahrten erhafte earbeiten		0 Fe	km 20 km hlerhafte ahrten oflegen	0 km Summen anzeigen	20 km	schlie

Summen anzeigen

4	BAU Fahrte	nbuch - [Fa	hrtenbuch]								
4	<u>D</u> atei										_ 8 ×
6	PKW pfleger	n 🕵 <u>E</u> ahrer pl	flegen 🚷 Entfe	rnungen pflegen	💣 Fa <u>h</u> rten pflegen 🧃	🞯 Fah <u>r</u> tenbuch 🧧					
Dra	ag a column	header here	to group by the	at column							
	Fahrer	•0)	Fahrt	N	Fahrzeug	20	Kilometer		99.		Details
			Abfahrt	Von	KM-Abfahrt	Fahrzeug	01.11	C		C	Autors
	Nachname	vorname	Ankunft	Nach	KM-Ankunft	Kennzeichen	Privac	Gescharti.	Arbeitsweg	Gesamt	Aniass
Ø											
•	0000	xxx	12.04.2007 12.04.2007	XXXXX YYYYY	11) XXXXXX XX-XX XXX		20 kr	0	20 km	Reparatur beim Kunden
		Um einm Sie a	die Sur nal tabe auf den	nmen a ellarisch Button	aller Fahrt n darzuste n <i>Summel</i>	en noch ellen, klic n anzeige	ken en.)	ч	
								20 kn	n O kr	n 20 km	
							CO Fe	hlerhafte Fahrten	Summen	Drucker	Schließen



PKW pflege	n 🕵 Eahrer p	flegen 🖓 Entfe	ernungen pflegen	💕 Fahrten pflegen 🎸	🗃 Fahrtenbuch 🔄					- 0'
Drag a column	header here	to group by th	at column							
Fahrer	-8.	Fahrt		Fahrzeug		Kilometer				Details
	0	Abfahrt	Von	KM-Abfahrt	Fahrzeug	D 1 1	m		5	
Nachname	Vorname	Ankunft	Nach	KM-Ankunft	Kennzeichen	Privat	Geschaftl.	Arbeitsweg	Gesamt	Aniass
7										
			linear second	n	a Marcon Lancon					
> xxxx	XXXX	12.04.2007							20 km	Reparatur beim Ku
		12.04.2007	parties.	30	00-00.000					
Privat: Arbeitsweg: Geschäftlich: Gesamt:	2 20	0 km 0 km 0 km 1 km								
						Fehler Fahl pfle	rhafte rten gen	Summen ausblenden	Drucker	i 🔇 Schlie
U k S	lm die licken Summe	Summ Sie auf en ausb	en wied f dense blenden	der auszu Iben Butto	blenden, on	<)			

Druckvorschau starten

Um in die Druckvorschau und die Druckeinstellungen zu gelangen, gehen Sie bitte wie folgt vor.

a	BAU Fahrte	nbuch - [Fa	hrtenbuch]								
6	<u>D</u> atei										_ 8 ×
6	PKW pfleger	n 🔝 <u>E</u> ahrer pl	flegen 🔮 Entfe	rnungen pflegen	💣 Fahrten pflegen 🤞	🎯 Fahrtenbuch 🧧					
Dr	ag a column	header here	to group by th	at column							
	Fahrer		Fahrt		Fahrzeug		Kilometer		<i></i>	00	Details
	Mashaana	University	Abfahrt	Von	KM-Abfahrt	Fahrzeug	Duiturah	Carebill	Autoritorum	Count	Anlana
	Nachiname	vorname	Ankunft	Nach	KM-Ankunft	Kennzeichen	Privat	Geschard.	Arbeitsweg	Gesamu	Arildos
A											
		-	12.04.2007	00000		100000			1		Denavaluu kaim Kundan
•	2000	XXXX	12.04.2007							20 km	Reparatur benn Kunden
				Klick Butto	ken Sie a on <i>Druck</i>	uf den en.					
							0	km	0 kr	n 20 km	
							Real Provide American Strength	ehlerhafte Fahrten pflegen	Summen anzeigen	Drucker	Schließen

Es öffnet sich eine neue Maske mit einer Vorschau des Ausdrucks.





Fahrtenbuch Druckeinstellungen

Druckereinstellungen

Um Druckereinstellungen durchzuführen, gehen Sie bitte wie folgt vor:

3 Preview							6	X
Ele View Background								~
👜 🚉 🕹 🗒 🖓 🔍 🔍 70% 💟 🔍 🗆 🕬	8 🗄 🖉 🔓	• 🗠 •	8 -					
Fant	Fahrtenbuch		Κάοπ	neter		DetaB		2
Texts KM-Add atm	Fahrzeug Kenneichen	Privat	Geschäfti.	Arbeitsweg	Gesamt	Anlaas		
Klicken Sie hier, um	-		20 km		20 kn	Reparatur beim Kunden N		
Druckereinstellungen durchzuführen.		0 km	20 km	0 km	20 km	1		

<u>Seiteneinstellungen</u>

Um eine Seiteneinstellung durchzuführen, gehen Sie bitte wir folgt vor:

a) Preview						_ 2 ×
Ele View Background						-
🖼 🗗 L 🔍 🔍 🔍 🔍 70% 🕑 🍳 👘 🗄 🗄 🖄 🖉 🕻	• 🗠 •	8 -				
5-abrtenbuch						8
Klicken Sie hier, um		Kilon	nder		Oetaði	
Soitonoinstellungen	Prival	Geschäftl.	Arbeitsweg	Gesant	Arias	
durchzuführen.)	20 km		20 km	Reparatur beim Kunden	
	0 kr	n 20 km	0 km	20 km		





Hintergrundfarbe

Um die Hintergrundfarbe des Ausdrucks zu ändern, gehen Sie bitte wie folgt vor.

A) Preview								_ 2 ×
Ele View Background								-
📷 🛃 🛓 🗒 🕄 🔍 २, २, ७०% 🕑 २, १०११	1 1 1 1	• 🖂 •	8					
								<u>_</u>
	Fahrtenbuch							
Klicken Sie hier, um	reg		Kilon	nder		Detað	É-	
die Hintergrundfarbe	Eahrzeug tzeichen	Privat	Geschäfti.	Arbeitsweg	Gesant	Arias		
des Ausdrucks zu			20 km		20 km	Reparatur beim Kunden		
ändern.		0. km	20 km	0 km	20 km	it.		

Wasserzeichen

Um ein Wasserzeichen in den Ausdruck einzufügen, gehen Sie bitte wie folgt vor:

2) Preview						_ B X
Elle View Background						
📷 🗳 🗄 🍹 🖑 q. q. 70% 🕑 q. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1.	🗋 • 🖂 •	8				
Klicken Sie hier, um ein Wasserzeichen einzufügen und zu formatieren.	Ch Privat O lar	Kälen Geschäft). 20 km n 20 km	nder Arbetsweg 0 km	Gesant 20 km 20 km	Detaš Artemi Regaratur beim Kunden	





Formular speichern

Um das Formular mit den Fahrten zu speichern, gehen Sie bitte wie folgt vor:

🔄 Preview								_ 2 2 🔀
Eile ⊻iew Backgrou	ind							·
🗔 3 8 b 1	🗄 🖑 🔍 🔍 70% 📓 🔍	8 🕭 🙆 🔒	⊻ •	8 -				
	Klicken Sie hier, um das Formular mit den Fahrten	tenbuch Bring Retring	Privat	Kilon Geschäft. 20 km 20 km	nellor Arbeitsweg Gilem	Gesant 20 km 20 km	Deta8 Antas Reparatur beim Kunden	
	speichern.			/				

Bitte vergessen Sie nicht, das Format anzugeben, in dem Sie das Formular speichern möchten.

Als E-Mail Anhang versenden

Um das Dokument als *E-Mail-Anhang* zu versenden, gehen Sie bitte wie folgt vor:

2] Preview		_
Ele Yiew Background		
📪 🕹 🖢 🗒 🗘 🔍 🔍 70% 🔮 🍳 👘 🗄 🖄 🗋 🖕		
Klicken Sie hier, um das Dokument als <i>Email -</i> <i>Anhang</i> zu versenden.	Kilometer Ischäfti. Arbeitsweg Gesant 20 km 20 km 20 km 0 km 20 km 0 km 20 km	Detait Artas Rata brin Kunden

Sie werden danach aufgefordert, Ihr E-Mail-Programm anzugeben, welches Sie benutzen möchten, um das Dokument zu versenden. Achten Sie hier bitte auch auf das Format, in dem Sie das Dokument versenden möchten.





<u>Direktdruck</u>

Um das Fahrtenbuch direkt und ohne Einstellungen zu drucken, gehen Sie bitte wie folgt vor:

AJ Preview		_ d 🔀
Ele <u>V</u> ew <u>B</u> ackground		
[🗃 🕹 🖢 🗄 🤇 ལ ལ 70% 🙆 ལ 👘 🗜 № 20 L	<u>i</u> • ⊠ • 🙆 <u>`</u>	
Klicken Sie hier, um einen Direktdruck zu starten.	Kilometer nschäft. Arbeitsweg Gesamt 20 km 20 km 20 km 20 km	Detað Arlans paratur bern Kunden





Programm beenden

Um das Programm *Fahrtenbuch* zu beenden, gehen Sie bitte in das Dateimenü.

31	BAU Fahrten	buch	
Da	tei		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	Datenbank	ahrer pflegen 🌏 Entfernungen pflegen 💣 Fahrten pflegen 🥥 Fahrtenbuch 💡	
2	Beenden		
		Klicken Sie hier	auf den Button
		<i>Beenden,</i> um da	is Programm
		<i>Fahrtenbuch</i> zu	beenden.