

Wie erreiche ich was?

Projekt: Fahrtenbuch (FARBAU)

Bezeichnung: Fahrtenbuch

Version: 2.0

Datum: 19.01.2015

Kurzbeschreibung:

Mit diesem Leitfaden erhalten Sie eine tabellarische Kurzanleitung, um in Ihrem Hause das Programm „Fahrtenbuch“ zu installieren und anzuwenden.



Inhaltsverzeichnis

Inhalt	Seite 2
Programmstart	
SQL Server Anmeldung	Seite 3
Access-Datenbank Anmeldung	Seite 3
Einstellungen	
Datenbankanbindung	Seite 4
PKW pflegen	
Neu anlegen	Seite 5
PKW löschen	Seite 5
PKW ändern	Seite 6
Fahrer pflegen	
Neu anlegen	Seite 7
Fahrer löschen	Seite 7
Fahrer ändern	Seite 8
Entfernungen pflegen	
Neu anlegen	Seite 9
Entfernung löschen	Seite 9
Entfernung ändern	Seite 10
Fahrten pflegen	
Anlass speichern	Seite 11
Anlass löschen	Seite 12
Fahrt speichern	Seite 13
Fahrtenbuch	
Fehlerhafte Fahrten pflegen	Seite 14
Summen anzeigen	Seite 14/15
Druckvorschau starten	Seite 15
Fahrtenbuch Druckeinstellungen	
Druckereinstellungen	Seite 16
Seiteneinstellung	Seite 16
Hintergrundfarbe	Seite 17
Wasserzeichen	Seite 17
Formular speichern	Seite 18
Als E-Mail Anhang versenden	Seite 18
Direktdruck	Seite 19
Programm beenden	Seite 20

Programmstart

SQL Server Anmeldung

Sollte sich Ihre Fahrtenbuch-Datenbank auf einem SQL-Server befinden, melden Sie sich hier bitte am SQL-Server an.

The screenshot shows the 'Datenbankeinstellungen' dialog box. Under 'Datentyp', the 'SQL-Server' radio button is selected. The 'Parameter' section contains the following fields: 'Servername:' with a masked value 'XXXXXXXXXXXXXXXX', 'Datenbank:' with 'Fahrtenbuch' and a browse button, 'Benutzername:' with a masked value 'XXXXXXXXXXXXXXXX', and 'Passwort:' with a masked value 'XXXXXXXXXXXXXXXX'. At the bottom, there are two buttons: 'Übernehmen' (with a green checkmark icon) and 'Abbrechen' (with a red X icon).

Auf Übernehmen klicken, um sich am SQL-Server anzumelden.

Access-Datenbank Anmeldung

Sollte Ihre **Datenbank** „Fahrtenbuch“ eine MS-ACCESS-Datenbank sein, so geben Sie bitte den Pfad zur **Fahrtenbuch.mdb** an.

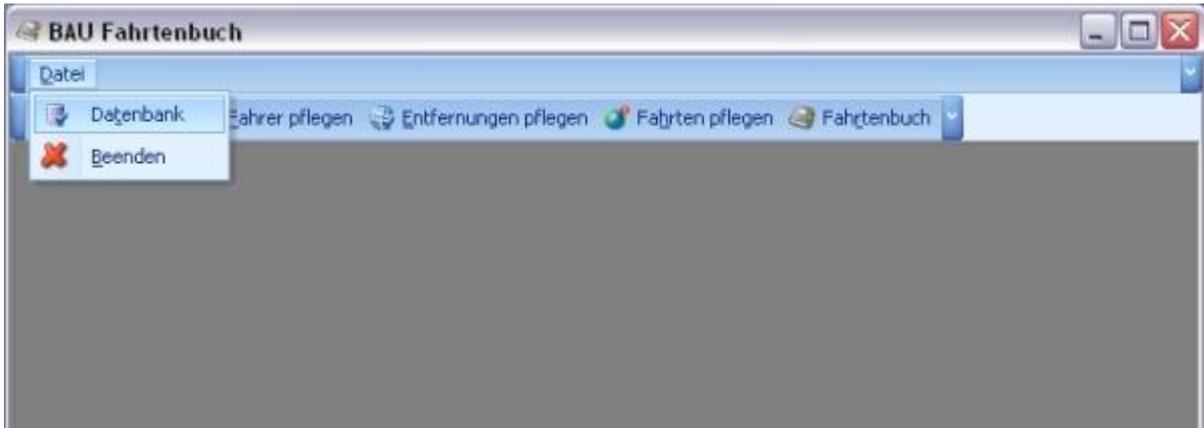
The screenshot shows the 'Datenbankeinstellungen' dialog box. Under 'Datentyp', the 'Access-Datenbank' radio button is selected. The 'Parameter' section contains the following fields: 'Servername:' (empty), 'Datenbank:' with the path 'x:\xxxxx\xxxx\Fahrtenbuch.mdb' and a browse button, 'Benutzername:' (empty), and 'Passwort:' (empty). At the bottom, there are two buttons: 'Übernehmen' (with a green checkmark icon) and 'Abbrechen' (with a red X icon).

Auf Übernehmen klicken, um sich bei der MS-ACCESS-Datenbank anzumelden.

Einstellungen

Datenbankanbindung

Wählen Sie folgenden Pfad im Menü, um die Verbindungseinstellungen zur Datenbank zu speichern.



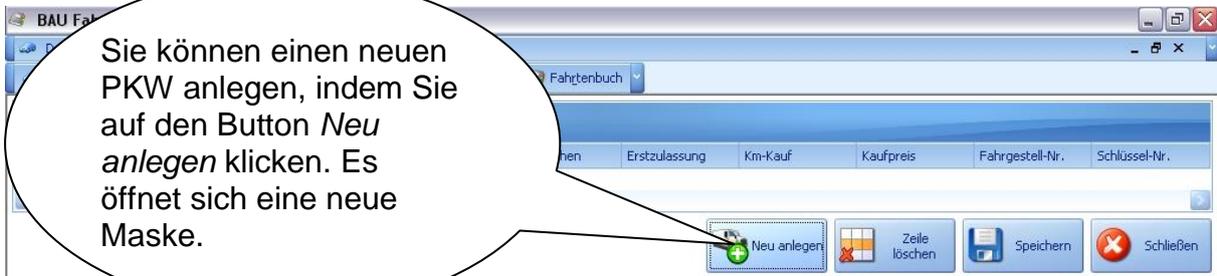
Nun können Sie Ihren verwendeten Datenbanktyp zwischen MS-ACCESS und Microsoft SQL-Server auswählen und die erforderlichen Verbindungsparameter eingeben.



PKW pflegen

PKW neu anlegen

Sie können einen neuen PKW anlegen, indem Sie auf den Button *Neu anlegen* klicken. Es öffnet sich eine neue Maske.



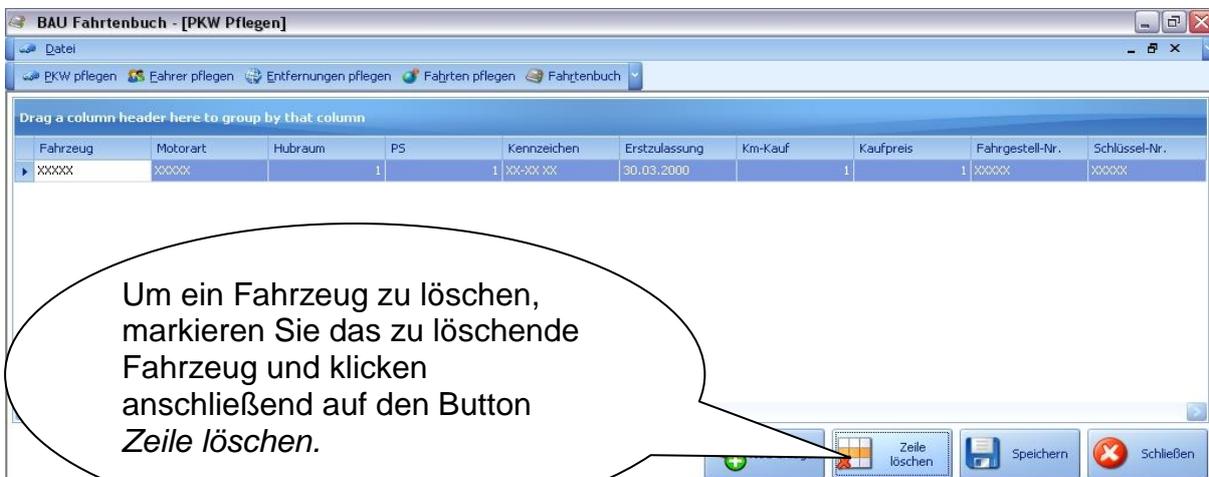
Hier müssen Sie nun alle Daten zu Ihrem Fahrzeug eintragen.

Um die Daten zu speichern, klicken Sie auf den *Speichern*-Button.

Fahrzeug	
Motorart	
Hubraum	0 ccm
PS	0 PS
Erstzulassung	
KM-Stand (Kauf)	0 Km
Kaufpreis	0 €
Fahrgestell-Nr.	
Schlüssel-Nr.	
Kennzeichen	

PKW löschen

Um ein Fahrzeug zu löschen, markieren Sie das zu löschende Fahrzeug und klicken anschließend auf den Button *Zeile löschen*.



PKW ändern

Um PKW-Daten zu ändern, klicken Sie in die Zelle, die verändert werden muss und ändern dann die Daten ab.

Drag a column header here to group by that column

Fahrzeug	Motorart	Hubraum	PS	Kennzeichen	Erstzulassung	Km-Kauf	Kaufpreis	Fahrgestell-Nr.	Schlüssel-Nr.
xxxxx	xxxxx		1	4 xx-xx xx	30.03.2000		1	1 xxxxx	xxxxx

Um die Änderungen zu übernehmen, klicken Sie auf den Button *Speichern*.

Record 1 of 1

Neu anlegen | Zeile löschen | **Speichern** | Schließen

Fahrer pflegen

Fahrer neu anlegen

Einen neuen Fahrer können Sie anlegen, indem Sie auf den Button *Neu anlegen* klicken. Es öffnet sich eine neue Maske.



Tragen Sie nun die Fahrerdaten ein. Um den Fahrer zu speichern, klicken Sie auf den Button *Speichern*.



Fahrer löschen

Um einen Fahrer zu löschen, markieren Sie den zu löschenden Fahrer und klicken dann auf den Button *Zeile löschen*.



Fahrer ändern

Um Fahrerdaten zu ändern, klicken Sie in die zu bearbeitende Zeile und ändern dann die Daten ab.



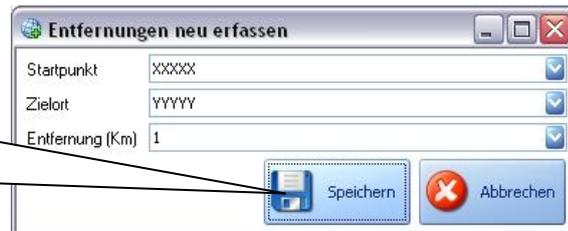
Entfernungen pflegen

Neu anlegen

Um eine neue Entfernung anzulegen, klicken Sie auf den Button *Neu anlegen*. Es öffnet sich eine neue Maske.



Um eine Entfernung zu speichern, klicken Sie auf den Button *Speichern*.



Zeile löschen

Um eine Entfernung zu löschen, klicken Sie auf den Button *Zeile löschen*.



Entfernung ändern

Um eine Entfernung zu ändern, klicken Sie in eine Zeile, die Sie verändern möchten und ändern dann diese ab.



Um die Änderungen zu übernehmen, klicken Sie auf den Button *Speichern*.

Fahrten pflegen

Anlass speichern

Wenn Sie oft zu demselben Kunden oder Anlass eine Fahrt machen, können Sie den Anlass speichern.

BAU Fahrtenbuch - [Fahrten]

Datei

EKW pflegen Fahrer pflegen Entfernungen pflegen Fahrten pflegen Fahrtenbuch

Beginn 12.04.2007

Uhrzeit 10:59

Fahrer

Fahrzeug

Anlaß

Memo

Tachostand Km Hin- u. Rückfahrt

Entfernung

Tachostand Km

Geschäftlich
 Privat
 Arbeitsweg

Ende 12.04.2007

Uhrzeit 10:59

Dauer Std./Min. 01:00

Speichern Schließen

Um den Anlass zu speichern, klicken Sie auf den Button *Speichern*.

BAU Fahrtenbuch - [Fahrten]

Datei

EKW pflegen Fahrer pflegen Entfernungen pflegen Fahrten pflegen

Beginn 12.04.2007

Uhrzeit 10:59

Fahrer

Fahrzeug

Anlaß

Memo

Tachostand Km Hin- u. Rückfahrt

Entfernung

Tachostand Km

Geschäftlich
 Privat
 Arbeitsweg

Ende 12.04.2007

Uhrzeit 10:59

Dauer Std./Min. 01:00

Speichern Schließen

Nach dem Speichern des Anlasses steht dieser nun in der Combo-Box zur Auswahl.

Anlass löschen

Um einen Anlass (den Sie nicht mehr zur Auswahl benötigen) zu löschen, wählen Sie den *Anlass* zunächst aus.

BAU Fahrtenbuch - [Fahrten]

Datei

BKW pflegen Fahrer pflegen Entfernungen pflegen Fahrten pflegen

Beginn 12.04.2007
Uhrzeit 10:59

Fahrer
Fahrzeug

Anlaß Besprechung beim Kunden

Memo

Tachostand Km Hin- u. Rückfahrt

Entfernung

Tachostand Km

Geschäftlich
 Privat
 Arbeitsweg

Ende 12.04.2007
Uhrzeit 10:59

Dauer Std./Min. 01:00

Speichern Schließen

BAU Fahrtenbuch - [Fahrten]

Datei

BKW pflegen Fahrer pflegen Entfernungen pflegen Fahrten pflegen

Beginn 12.04.2007
Uhrzeit 10:59

Fahrer
Fahrzeug

Anlaß Besprechung beim Kunden

Memo

Tachostand Km Hin- u. Rückfahrt

Entfernung

Tachostand Km

Geschäftlich
 Privat
 Arbeitsweg

Ende 12.04.2007
Uhrzeit 10:59

Dauer Std./Min. 01:00

Speichern Schließen

Um den ausgewählten
Anlass zu löschen, klicken
Sie auf den Button *Löschen*.

Fahrt speichern

Um eine Fahrt zu erstellen, müssen Fahrer, Fahrzeug und Entfernung angelegt sein. Füllen Sie bitte alle vorhandenen Felder aus.

BAU Fahrtenbuch - [Fahrten]

Datei

PKW pflegen Fahrer pflegen Entfernungen pflegen Fahrten pflegen Fahrtenbuch

Beginn 12.04.2007

Uhrzeit 13:31

Fahrer XXX, XXX

Fahrzeug XXXXXX

Anlaß Besprechung beim Kunden

Memo Test Memo XXXXX

Tachostand Km 10 Hin- u. Rückfahrt

Entfernung 10 Km XXXXX-YYYYY

Tachostand Km 30

Geschäftlich
 Privat
 Arbeitsweg

Ende 12.04.2007

Uhrzeit 13:31

Dauer Std./Min. 01:00

Speichern Schließen

Hin- u. Rückfahrt wird berechnet, wenn dieses Steuerelement aktiviert ist.

Um die eingegebene Fahrt zu speichern, klicken Sie auf den Button *Speichern*.

Nach dem Speichern der Fahrt können Sie die Form **Fahrtenbuch** öffnen, um die angelegte Fahrt zu drucken.

Fahrtenbuch

Fehlerhafte Fahrten pflegen

Falls eine fehlerhafte Fahrt angelegt worden ist, markieren Sie die fehlerhafte Fahrt im Programm.

BAU Fahrtenbuch - [Fahrtenbuch]

Datei

PKW pflegen Fahrer pflegen Entfernungen pflegen Fahrten pflegen Fahrtenbuch

Drag a column header here to group by that column

Fahrer		Fahrt		Fahrzeug		Kilometer				Details
Nachname	Vorname	Abfahrt	Von	KM-Abfahrt	Fahrzeug	Privat	Geschäftl.	Arbeitsweg	Gesamt	Anlass
		Ankunft	Nach	KM-Ankunft	Kennzeichen					
▶ XXX	XXX	12.04.2007	XXXXX	10	XXXXXX				20 km	Reparatur beim Kunden
		12.04.2007	YYYYY	30	XX-XX XXX					

0 km 20 km 0 km 20 km

Fehlerhafte Fahrten pflegen Summen anzeigen Drucken Schließen

Klicken Sie nun auf den Button *Fehlerhafte Fahrten pflegen*, um die fehlerhafte Fahrt noch einmal bearbeiten zu können.

Summen anzeigen

BAU Fahrtenbuch - [Fahrtenbuch]

Datei

PKW pflegen Fahrer pflegen Entfernungen pflegen Fahrten pflegen Fahrtenbuch

Drag a column header here to group by that column

Fahrer		Fahrt		Fahrzeug		Kilometer				Details
Nachname	Vorname	Abfahrt	Von	KM-Abfahrt	Fahrzeug	Privat	Geschäftl.	Arbeitsweg	Gesamt	Anlass
		Ankunft	Nach	KM-Ankunft	Kennzeichen					
▶ XXX	XXX	12.04.2007	XXXXX	10	XXXXXX				20 km	Reparatur beim Kunden
		12.04.2007	YYYYY	30	XX-XX XXX					

20 km 0 km 20 km

Fehlerhafte Fahrten pflegen Summen anzeigen Drucken Schließen

Um die Summen aller Fahrten noch einmal tabellarisch darzustellen, klicken Sie auf den Button *Summen anzeigen*.

Fahrer		Fahrt		Fahrzeug		Kilometer				Details
Nachname	Vorname	Abfahrt	Von	KM-Abfahrt	Fahrzeug	Privat	Geschäftl.	Arbeitsweg	Gesamt	Anlass
XXX	XXX	12.04.2007	XXXX	10	XXXXXX			20 km	20 km	Reparatur beim Kunden
		12.04.2007	YYYY	30	XX-XX XXX					
						0 km	20 km	0 km	20 km	

Summe aller Fahrten

Privat: 0 km
Arbeitsweg: 0 km
Geschäftlich: 20 km
Gesamt: 20 km

Buttons: Fehlerhafte Fahrten pflegen, Summen ausblenden, Drucken, Schließen

Um die Summen wieder auszublen- den, klicken Sie auf denselben Button *Summen ausblenden*.

Druckvorschau starten

Um in die Druckvorschau und die Druckeinstellungen zu gelangen, gehen Sie bitte wie folgt vor.

Fahrer		Fahrt		Fahrzeug		Kilometer				Details
Nachname	Vorname	Abfahrt	Von	KM-Abfahrt	Fahrzeug	Privat	Geschäftl.	Arbeitsweg	Gesamt	Anlass
XXX	XXX	12.04.2007	XXXX	10	XXXXXX			20 km	20 km	Reparatur beim Kunden
		12.04.2007	YYYY	30	XX-XX XXX					
						0 km	0 km	20 km		

Buttons: Fehlerhafte Fahrten pflegen, Summen anzeigen, Drucken, Schließen

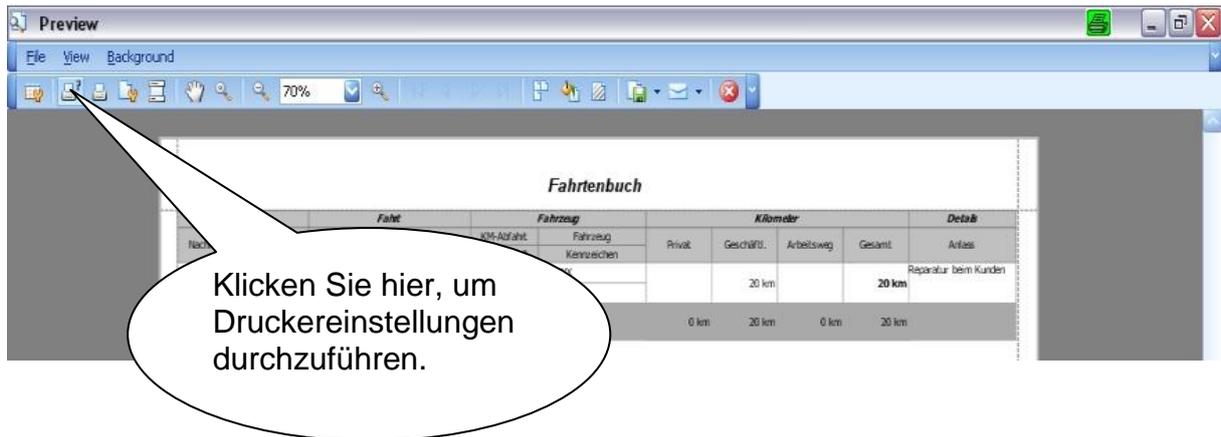
Klicken Sie auf den Button *Drucken*.

Es öffnet sich eine neue Maske mit einer Vorschau des Ausdrucks.

Fahrtenbuch Druckeinstellungen

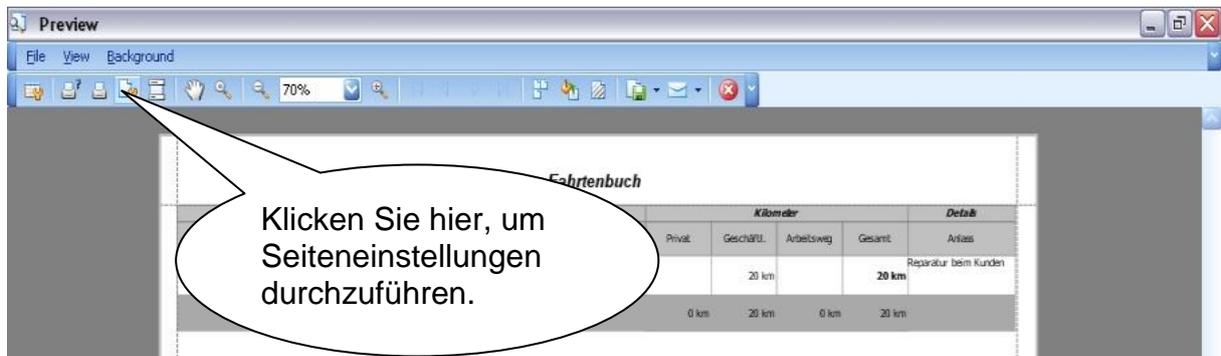
Druckereinstellungen

Um Druckereinstellungen durchzuführen, gehen Sie bitte wie folgt vor:



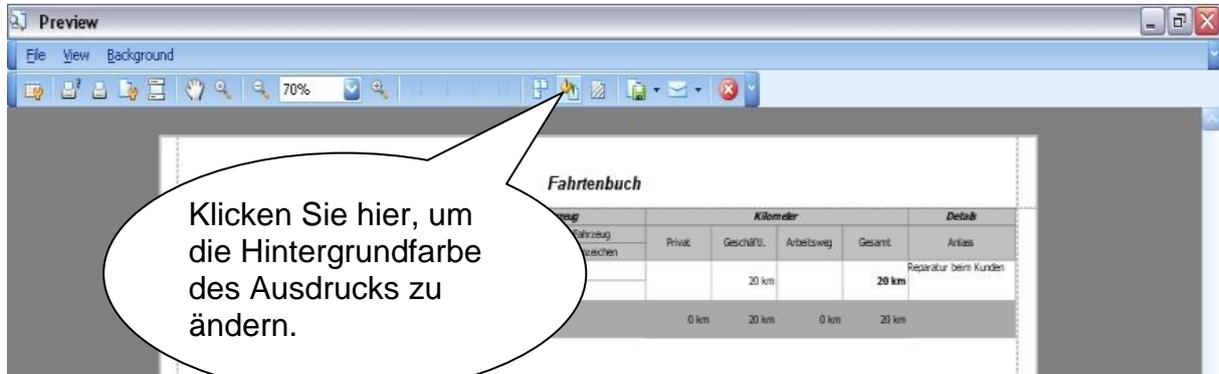
Seiteneinstellungen

Um eine Seiteneinstellung durchzuführen, gehen Sie bitte wie folgt vor:



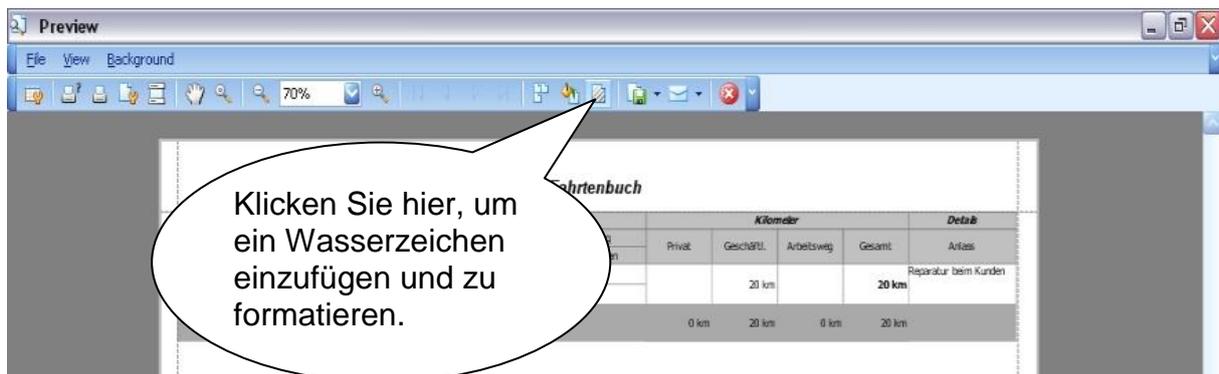
Hintergrundfarbe

Um die Hintergrundfarbe des Ausdrucks zu ändern, gehen Sie bitte wie folgt vor.



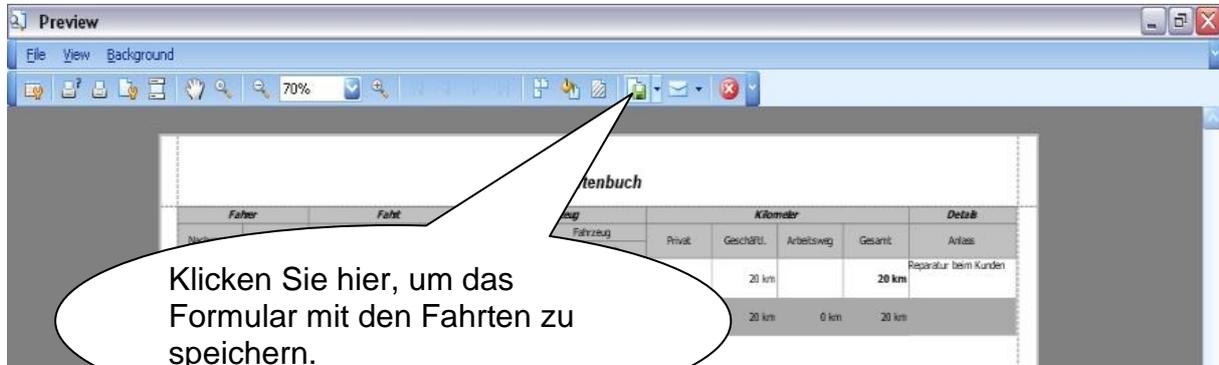
Wasserzeichen

Um ein Wasserzeichen in den Ausdruck einzufügen, gehen Sie bitte wie folgt vor:



Formular speichern

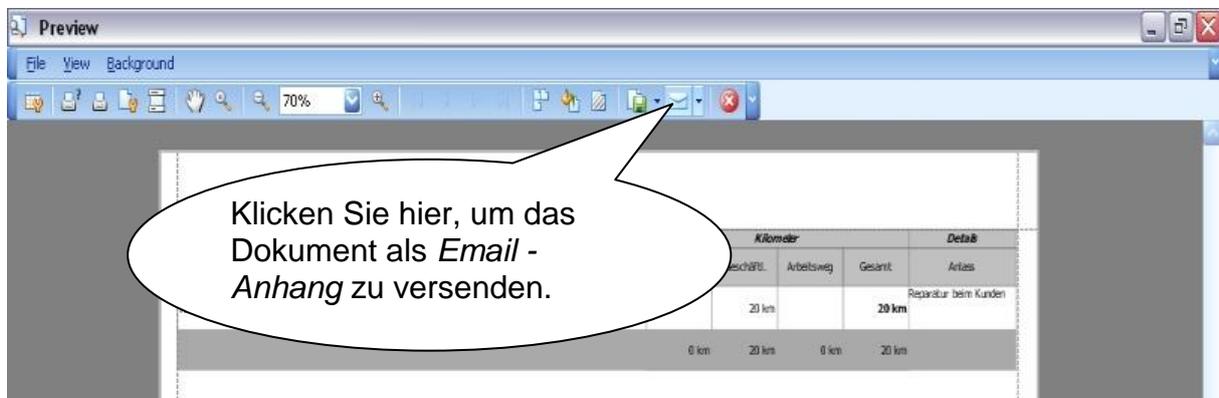
Um das Formular mit den Fahrten zu speichern, gehen Sie bitte wie folgt vor:



Bitte vergessen Sie nicht, das Format anzugeben, in dem Sie das Formular speichern möchten.

Als E-Mail Anhang versenden

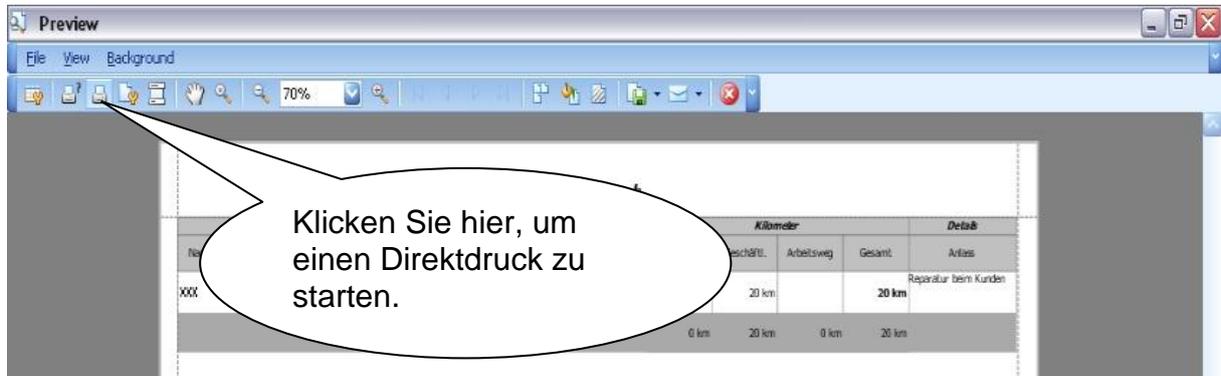
Um das Dokument als **E-Mail-Anhang** zu versenden, gehen Sie bitte wie folgt vor:



Sie werden danach aufgefordert, Ihr E-Mail-Programm anzugeben, welches Sie benutzen möchten, um das Dokument zu versenden. Achten Sie hier bitte auch auf das Format, in dem Sie das Dokument versenden möchten.

Direktdruck

Um das Fahrtenbuch direkt und ohne Einstellungen zu drucken, gehen Sie bitte wie folgt vor:



Programm beenden

Um das Programm *Fahrtenbuch* zu beenden, gehen Sie bitte in das Dateimenü.



Klicken Sie hier auf den Button *Beenden*, um das Programm *Fahrtenbuch* zu beenden.